







LAPORAN PELAKSANAAN KERJA SAMA
UNIVERSITAS TADULAKO

Program Studi: Ilmu Administrasi Publik
Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

1	Judul Kerja Sama	:	Magang Mandiri Berdampak
2	Referensi Kerja Sama (MOA/IA)	:	Reverensi kerja sama, Implementasi kebijakan public, Mahasiswa Administrasi Publik bisa mempelajari bagaimana kebijakan pemerintah diimplementasikan dan berinteraksi langsung dengan
3	Nama Institusi Mitra	:	Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan Kota Palu
4	Ruang Lingkup Kerjasama	:	Ruang lingkup kerjasama, Berkontribusi dalam mendukung kegiatan pelayanan peserta JKN-KIS, seperti sosialisasi, pelayanan informasi, dan administrasi kepesertaan serta penagihan peserta menunggak melalui kegiatan telekolekting.
5	Ricikan Hasil Pelaksanaan Kerjasama (Output & Outcome)	:	<p>1. Bidang Administrasi dan Tata Kelola Input: Mahasiswa ikut serta dalam kegiatan administrasi seperti pengarsipan dokumen, surat-menyurat, dan pencatatan laporan harian. Penerapan keterampilan administrasi publik yang dipelajari di kampus. Output: Dokumen lebih tertata rapi dan mudah diakses. Terciptanya efisiensi dalam alur administrasi harian kantor.</p> <p>2. Bidang Pelayanan Publik Input: Mahasiswa membantu petugas dalam memberikan informasi terkait program JKN-KIS kepada peserta. Mendukung kegiatan sosialisasi dan pendampingan pelayanan peserta. Output: Meningkatnya kelancaran layanan informasi kepada peserta. Peserta memperoleh pemahaman yang lebih baik mengenai hak dan kewajibannya.</p> <p>3. Bidang Kebijakan Publik Input: Observasi langsung terhadap implementasi kebijakan JKN di lapangan. Diskusi dan wawancara dengan pegawai terkait pelaksanaan kebijakan. Output: Mahasiswa memahami secara nyata tantangan implementasi kebijakan publik. Tersusunnya catatan atau laporan pengamatan yang dapat menjadi</p>

6	Dokumenatsi Kegiatan	   
---	-------------------------	---

Penanggung Jawab Kegiatan
Rabu, 15 Agustus 2025

Kordinator Program Studi




Dr. Intam Kurnia, M.Si
NIP. 196807272002122001

Kepala Bagian SDM, Umum dan
Komunikasi

Tjiang Tika Marening
NPP. 03921

Mengetahui,
Dekan/Wakil Dekan,



Dr. Muh. Nawawi, M.Si
NIP. 1965053119900110